



Euroopan unioni
Euroopan aluekehitysrahasto

Päätös

Kestävää kasvua ja työtä 2014 - 2020
Suomen rakennerahasto-ohjelma



ETELÄ-SAVON
MAAKUNTALIITTO

2.12.2015

EURA 2014/2227/09 02 01 01/2015/ESAVO

Tuensaajat

Luonnonvarakeskus
Y-tunnus:0244629-2

ProAgria Etelä-Savo ry
Y-tunnus:0215848-5

Hankehakemuksenne 23.11.2015

Alueellinen kehittämistuki: kehittämishanke

Päätöstyyppi: Hankepätös

Etelä-Savon maakuntaliitto on myöntänyt teille alueiden kehittämisen ja rakennerahastohankkeiden rahoittamisesta annetun lain (8/2014), jäljempänä rahoituslaki, 7 §:n nojalla tukea seuraavasti:

Hankkeen nimi: Keskitetyn biojalostamon toimintamalli, raaka-aineet ja mädätejäännöksen käyttökohteet

Hankekoodi: A71236
Toimintalinja: 2. Uusimman tiedon ja osaamisen tuottaminen ja hyödyntäminen
Erityistavoite: 3.2. Uusiutuvan energian ja energiatehokkaiden ratkaisujen kehittäminen
Kustannusmalli: Lump sum

Hanke on toteutettava **01.09.2015 - 30.06.2016** välisenä aikana.

1 Tuen määrä

Tällä päätöksellä myönnetään vuoden 2015 Euroopan aluekehitysrahaston (EAKR) ja valtion rahoitusta 43 630 €.

Tuen osuus hankkeen hyväksyttävistä tukikelpoisista nettokustannuksista on yhteensä enintään 60.00%.

2 Hankkeen hyväksytty kustannusarvio ja rahoitussuunnitelma

Hankkeelle on hyväksytty alla olevat kustannukset ja rahoitussuunnitelma.

Kustannukset	Yhteensä €
1. Palkkakustannukset	51 805
2. Ostopalvelut	10 900
3. Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0
4. Matkakustannukset	3 942
5. Kone- ja laiteinvestoinnit	0
6. Muut kustannukset	2 845
7. Välilliset kustannukset	3 225
Kustannukset yhteensä	72 717
8. Tulot	0
Nettokustannukset yhteensä	72 717

Rahoitus	Yhteensä €	Prosenttia nettokustannuksista
EAKR:n ja valtion rahoitus	43 630	60%
Kuntien rahoitus: ulkopuolinen rahoitus	18 801	25,9%
Muu julkinen rahoitus: tuensaajan omarahoitus	1 548	2,1%
Yksityinen rahoitus: tuensaajan omarahoitus	2 920	4%
Yksityinen rahoitus: ulkopuolinen rahoitus	5 818	8%
Rahoitus yhteensä	72 717	100%

3 Päätöksen perusteet

3.1 Käsittelyvaiheet

Etelä-Savon maakuntaliiton hankeryhmä 29.9.2014

Etelä-Savon maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristö 8.10.2015 §177

Etelä-Savon maakuntahallitus 19.10.2015 §177

3.2 Päätöksen perustelut

Hanke tukee Kestävää kasvua ja työtä 2014-2020 Suomen rakennerahasto-ohjelman tavoitteita ja on Etelä-Savon kevään 2015 teemahaun mukainen. Maakuntaohjelmassa on määritelty älykkään erikoistumisen kärkitoimenpiteet. Hanke toteuttaa älykkään erikoistumisen innovaatiokärkeä "Puhdas vesi ja ympäristöturvallisuus / kehitetään puhtaan ympäristön turvaamisen älykkäitä kokonaisratkaisuja". Kyseisen painopisteen keskeinen sisältö on jätteen hyötykäyttö.

3.3 Päätöksen säädösperusta

Laki alueiden kehittämisen ja rakennerahastohankkeiden rahoittamisesta (8/2014), jäljempänä rahoituslaki

Valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisen ja rakennerahastohankkeiden rahoittamisesta (357/2014), jäljempänä rahoitusasetus

Valtioneuvoston asetus rakennerahastoista osarahoitettavien kustannusten tukikelpoisuudesta (358/2014)

4 Tuen myöntämiselle, maksamiselle ja käytölle asetettavat ehdot

Tuensaajan on noudatettava päätöksen perustana olevaa kansallista ja Euroopan unionin lainsäädäntöä sekä tämän päätöksen ehtoja.

Tuen asianmukaisen käyttämisen sekä tuensaajan oikeuksien ja velvollisuuksien selkeyttämiseksi annetaan rahoituslain 17 §:n 3 momentin nojalla seuraavat ehdot.

4.1 Hankesuunnitelma

Liitteenä oleva hankesuunnitelma perustuu hyväksytyyn hankehakemukseen ja on osa tätä päätöstä.

Tuki on myönnetty hyväksytyyn hankesuunnitelman mukaiseen rajattuun hankkeeseen. Tuki on käytettävä päätöksessä hyväksytyihin tarkoituksiin. Hyväksytyyn hankesuunnitelman mukaiset toimenpiteet on toteutettava ohjelma-alueella, ellei päätöksessä ole erikseen hyväksytty rajattujen toimenpiteiden toteuttamista ohjelma-alueen ulkopuolella.

Mikäli hanketta tai sen osaa ei voida toteuttaa tämän päätöksen ja liitteenä olevan hyväksytyin hankesuunnitelman mukaisena, tuensaajan on viivytyksettä ilmoitettava siitä hankkeen rahoittavalle viranomaiselle.

Rahoittava viranomainen voi erityisestä syystä myöntää hankkeen toteutukselle jatkoaikaa. Tuensaajan on tehtävä jatkoaikaa koskeva perusteltu muutoshakemus EURA 2014 -järjestelmässä ennen voimassa olevan päätöksen mukaista hankkeen päättymispäivämäärää. Muilta osin kertakorvaushanketta ei voida muuttaa.

Tuensaajan on päivitettävä hankkeen yhteys- ja muita tietoja EURA 2014 -järjestelmän yhteystietojen ylläpito-osiossa, jos niihin tulee muutoksia. Ylläpidettäviä tietoja ovat tuensaajan yhteystiedot, hankkeen vastuuhenkilön, yhteyshenkilön ja hankepäällikön nimi ja yhteystiedot, hankkeen tiivistelmä suomeksi ja englanniksi sekä hankkeen englanninkielinen nimi.

4.2 Tuen maksatuksen hakeminen ja maksaminen

Tuki voidaan maksaa vain, mikäli tuen myöntämisen perusteena olleet edellytykset ovat maksatusvaiheessa edelleen voimassa. Tuki maksetaan takautuvasti, jos hankkeessa on saavutettu alla eritelty tuen maksamisen ehtona oleva tulokset tai toimenpiteet ja niitä koskevat todentavat asiakirjat on toimitettu rahoittavalle viranomaiselle. Jos rahoittava viranomainen on päättänyt jakaa hankkeen toteuttamisen ja kertakorvauksen maksamisen osiin, kunkin osan maksamisen edellytyksenä on, että siihen liittyvä tavoite tai toimenpide on saavutettu ja sitä koskevat todentavat asiakirjat on toimitettu rahoittavalle viranomaiselle.

Maksatusta haetaan sähköisesti EURA 2014 -järjestelmässä. Maksatushakemuksen laatimisessa on noudatettava järjestelmässä olevia ohjeita.

Maksatushakemuksessa on ilmoitettava maksatuskaudella toteutunut tuensaajaorganisaation ulkopuolelta hankkeelle osoitettu kunta-, muu julkinen ja yksityinen rahoitusosuus. Muun kuin hankkeen omarahoitusosuuteen kuuluvan kuntien ja muiden julkisyhteisöjen rahoituksen hyväksymisen edellytyksenä on, että maksatushakemuksen yhteydessä toimitetaan tosite, josta rahoituksen toteutuminen voidaan todentaa. Hankkeen rahoitussuunnitelmaan nähden suurempana toteutunut rahoitusosuus vähentää maksettavaa tukea viimeisessä maksatuksessa. Myös hyväksytyssä hankesuunnitelmassa mainitsemattomat mahdolliset muut tulo- ja rahoituslähteet on ilmoitettava ja ne vähentävät maksettavaa tukea.

Omarahoitusosuutta ei ilmoiteta maksatushakemuksessa, vaan EURA 2014 -järjestelmä laskee omarahoituksen määrän maksatuspäätökseen rahoituspäätöksen ja muiden toteutuneiden rahoitusosuuksien perusteella.

Tukea ei makseta, jos vaadittua seurantaraporttia, loppuraporttia, pyydettyjä liitteitä tai muita lisäselvityksiä ei ole toimitettu.

Viimeinen maksatushakemus on jätettävä EURA 2014 -järjestelmässä neljän kuukauden kuluessa päätöksellä hyväksytystä hankkeen päättymispäivämäärästä.

Tuen maksamisen ehtona olevat tulokset tai toimenpiteet

Hankkeen tuloksena luodaan toimintamalli kuntien puhdistamolietteen ja biojätehuollon sivuvirtoja käyttävän biojalostamon liiketoiminnan integroimiseksi maatalouden biomassavirtoihin. Hankkeen tuotoksena syntyvät kirjalliset dokumentit ovat raportti ja opas.

Raportissa kuvataan keskitetyn biojalostamon toimintamalli. Raportti sisältää vähintään seuraavat asiat:

1. Projektin tausta, tavoitteet ja menetelmät
2. Kuvaus Pilottikohteesta: Metsäsairilan alueelle perustettavan biokaasulaitoksen suunniteltu toiminta ja toimintaympäristö

- toimintatapa, raaka-ainetarve, raaka-ainepotentiaali, lopputuotteet
- 3. Yhteenveto olemassa olevien maatalouden biomassojen käsittelevien biokaasulaitosten toimintamalleista
 - hinnoittelu, sopimukset, logistiikka, käsitelty massa ja energiamäärä
- 4. Laskelmat biomassojen vaihtoehdoille (lanta, peltobiomassat)
 - levitys ja käyttö tilalla, kiinteäjakeen erottaminen ja toimittaminen biojalostamoon tai lannoitevalmisteen käyttö tilalle hankittuna
- 5. Laskelma maatalouden biomassoista syntyvien lannoitevalmisteiden ravinnesisällöistä
- 6. Maatila-aastattelujen toteutus, tulokset ja tulosten tulkinta
 - biomassapotentiaali ja kiinnostus biomassojen toimittamiseen tai luovuttamiseen biokaasulaitokselle
 - kiinnostus mädätteen käyttöön lannoitteena
 - kiinnostus liikennebiokaasun käyttöön maataloilla
- 7. Logistiikkaehdotus biomassojen käsittelystä maataloilla, kuljetuksesta (maatila-laitos-maatila) sekä ehdotus urakointityön tarpeesta
- 8. Yhteenveto maatalouden biomassoja käyttävän biokaasulaitoksen toimintamallista
 - biomassapotentiaali ja kiinnostus biomassojen toimittamiseen tai luovuttamiseen biokaasulaitokselle
 - kiinnostus mädätteen käyttöön lannoitteena
 - kiinnostus liikennebiokaasun käyttöön maataloilla

Oppaassa kuvataan, kuinka maatalouden biomassoja voidaan hyödyntää kuivamädätystekniikalla toimivassa biokaasulaitoksessa sekä maatalousyrittäjän että biojalostamon näkökulmasta.

Opas sisältää vähintään seuraavat asiat:

1. Maatalouden biomassat kuivamädätystekniikalla toimivan biokaasulaitoksen raaka-aineena
2. Kuvaus Pilottikohteesta: Metsäsairilan alueelle perustettava biojalostamo
 - toimintatapa, raaka-ainetarve, lopputuotteet, tarvittavat luvat
3. Maatalouden biomassojen (lanta, peltobiomassat) käytön kannattavuus biokaasulaitoksessa
 - a. maatalousyrittäjän näkökulmasta
 - b. biokaasulaitoksen näkökulmasta
4. Mädätteen peltokäytön mahdollisuudet, ravinteet, luomu jne.
5. Biopolttoaineiden käytön mahdollisuudet maatalouskäytössä
6. Toimivat logistiikkavaihtoehdot biomassojen käsittelyyn
7. Yhteenveto maatalouden biomassojen hyödyntämisestä kuivamädätystekniikalla toimivassa biokaasulaitoksessa.

Hankkeen tulokset julkistetaan tiedotustilaisuudessa. Hankkeessa tuotettu aineisto levitetään hankkeen kohderyhmille sekä kirjallisina tuotoksina että hanketoteuttajan www-sivuilla sähköisenä kappaleina.

Projektin avustus (43 630 €) maksetaan yhtenä kertaluontoisena eränä sen jälkeen kun rahoittaja on todentanut ja hyväksynyt toteuttajan toimittaman, projektisuunnitelman mukaisen kirjallisen raportin, oppaan ja tiedotustilaisuuden materiaalin (tiedote, kutsu/tilaisuuden ohjelma ja osallistujalista).

Ennen rahoittajalle toimittamista raportti ja opas tulee hyväksyttävä myös hankkeen ohjausryhmässä. Tuen saaja liittää kaikki projektin tuotoksia todentavat materiaalit maksatushakemuksen liitteeksi. Maksatuskausi on 1.9.2015-30.6.2016. Maksatushakemus on jätettävä rahoittajalle neljän kuukauden kuluessa hankkeen päättymispäivämäärästä.

4.3 Tulojen seuranta

Tuensaajan on ilmoitettava maksatushakemuksessa hankkeen tuottamat tulot. Myös sellaiset hankkeen tuottamat tulot on ilmoitettava, joita ei ole arvioitu hyväksytyssä hankesuunnitelmassa. Toteutuneet tulot vähennetään tu

kustannuksista maksatuskausittain. Hanke ei saa tuottaa voittoa. Tuloksi katsotaan kaikki hankkeen sen toteuttamisaikana tuottamat tuotteiden, palvelujen tai muun käyttö- tai vaihto-omaisuuden myynnistä saadut tulot sekä saadut käyttökorvaukset tai vastaavat.

4.4 Ohjausryhmä

Tuensaajan on asetettava hankkeen ohjausta ja seurantaa varten ohjausryhmä, jonka rahoittava viranomainen hyväksyy. Ohjausryhmässä on oltava riittävä määrä asiantuntijoita. Ohjausryhmä ei ole vastuussa hankkeen toteuttamisesta, vaan vastuu on aina tuensaajalla. Ohjausryhmän pöytäkirjat on toimitettava tiedoksi rahoittavalle viranomaiselle.

Ohjausryhmän kutsut on toimitettava hankkeen valvojalle. Ohjausryhmän tulee kokoontua vähintään kaksi kertaa hankkeen toteutusaikana.

Hankkeen projektipäällikkö veloitetaan osallistumaan myös Etelä-Savon ELY-keskuksen rahoittaman "HevosWoima - Esiselvitys Etelä-Savon hevostalouden materiaalivirtojen hyödyntämisestä uusiutuvana energiana" -EAKR-hankkeen (hakemus nro. 301851) ohjausryhmän kokoukseen ja jakamaan siellä tietoa "Keskitetyn biojalostamon toimintamalli, raaka-aineet ja mädätejäännöksen käyttökohteet" -hankkeen etenemisestä ja tuloksista. Hankkeen projektipäällikön tulee kutsua myös "HevosWoima" -hankkeen projektipäällikön oman hankkeensa ohjausryhmän kokouksiin.

4.5 Hankkeen tavoitteiden, toimenpiteiden, tulosten ja tuotosten seuranta sekä tulosten hyödyntäminen

Tuensaajan on raportoitava hyväksytyyn hankesuunnitelman tavoitteiden, tulosten ja tuotosten toteutumisesta maksatushakemuksen yhteydessä EURA 2014 -järjestelmän seurantaraportissa.

Tuensaajan on toimitettava hankkeen loppuraportti EURA 2014 -järjestelmässä samanaikaisesti viimeisen maksatushakemuksen kanssa. Loppuraportista on käytävä ilmi hankkeen tavoitteiden toteutuminen, tulokset, tuotokset ja toteuttamisessa saadut kokemukset. Loppuraportin toimittaminen on viimeisen maksatuksen maksamisen ehto.

Hyväksytyssä hankesuunnitelmassa on arvioitu yleisasetuksen (EU) N:o 1303/2013 ja ohjelma-asiakirjan mukaisten horisontaalisten periaatteiden eli kestävä kehityksen, sukupuolten tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutumista hankkeessa. Näiden periaatteiden toteutumisesta hankkeen toiminnassa on raportoitava maksatushakemuksen yhteydessä toimitettavassa seurantaraportissa sekä loppuraportissa. Horisontaalisten periaatteiden toteutumista seurataan myös paikan päällä tehtävien varmennusten yhteydessä.

Rahoituslain 10 §:n 4 momentin mukaisesti kehittämishankkeen tulosten on oltava yleisesti hyödynnettävissä.

4.6 Valvonta ja tarkastus

Viranomaisella on oikeus suorittaa tuensaajiin ja tuen siirronsaajiin kohdistuvia yleisasetuksen (EU) N:o 1303/2013 mukaisia paikan päällä tehtäviä varmuksia, joilla varmistetaan tuotteiden ja palveluiden toimittaminen ja se, että hanke on toteutettu Euroopan unionin ja kansallisen lainsäädännön sekä päätöksen ehtojen mukaisesti.

Rakennerahasto-ohjelman todentamisviranomaisella, hallintoviranomaisella, tarkastusviranomaisella, Euroopan komissiolla ja tilintarkastustuomioistuimella on oikeus suorittaa tuensaajiin ja tuen siirronsaajiin kohdistuvia yleisasetuksen mukaisia tarkastuksia.

Tuensaajan ja tuen siirronsaajan on luovutettava tarkastajien käyttöön kaikki pyydetty tiedot, tallenteet ja asiakirjat sekä avustettava tarkastuksen tekemisessä.

4.7 Asiakirjojen säilyttäminen

Tuensaajan on säilytettävä kaikki hankkeen toiminnan tarkastuksen kannalta tarpeelliset asiakirjat 10 vuotta rahoituspäätöksessä vahvistetusta hankkeen päättymispäivästä.

Viranomainen voi jatkaa tuensaajalle annettavalla kirjallisella ilmoituksella säilyttämisaikaa yleisasetuksen (EU) N:o 1303/2013 140 artiklan 1 kohdan neljännen alakohdan nojalla. Jos kansallisessa lainsäädännössä tai valtioneuvoston päätöksessä Euroopan unionin lainsäädännössä edellytetään pidempää säilyttämisaikaa, noudatetaan sitä.

4.8 Tiedottaminen ja viestintä

Hankkeen tiedot julkaistaan internetissä rakennerahastojen tietopalvelussa. Tietopalvelun luettelossa julkaistaan muun muassa seuraavat tiedot: tuensaaja ja tuensaajan yhteystiedot, hankkeen nimi ja muut perustiedot, hankkeen tiivistelmä, hankkeen tukikelpoiset kokonaiskustannukset, Euroopan aluekehitysrahaston osarahoitusosuus, seurantatiedot ja hankkeen sijainti. Tietopalvelussa julkaistavat tiedot yksilöidään tarkemmin rakennerahastohankkeiden viestintäohjeessa, joka on tämän päätöksen liitteenä.

Tuensaajan on tiedotettava hankkeen saamasta Euroopan aluekehitysrahaston tuesta yleisölle. Tuensaajan on kaikissa tiedotus- ja viestintätoimenpiteissään käytettävä EU-lippulogoja, joka sisältää EU-lipputunnuksen sekä maininnan Euroopan Unionista ja Euroopan aluekehitysrahastosta. Lisäksi on käytettävä *Vipuvoimaa EU:lta* logoa tai tekstiä. Logot ja ohjeet niiden käyttämiseksi on kuvattu tarkemmin rakennerahastohankkeiden viestintäohjeessa, joka on tämän päätöksen liitteenä.

Jos tuensaajalla on verkkosivusto, hankkeen toteuttamisen aikana sivustolla on esitettävä lyhyt tuen määrään suhteutettu kuvaus hankkeesta, sen tavoitteista ja tuloksista sekä maininta Euroopan unionin osallistumisesta rahoitukseen.

Tuensaajan on varmistettava, että hankkeeseen osallistuvilla tiedotetaan Euroopan aluekehitysrahaston tuesta hankkeelle. Kaikissa hankkeen toteuttamiseen liittyvissä yleisölle tai osallistujille tarkoitetuissa asiakirjoissa, kuten osallistumistodistuksissa tai muissa todistuksissa, on käytettävä edellä mainittua EU-lippulogoja sekä *Vipuvoimaa EU:lta* logoa.

Tuensaajan on sijoitettava hankkeen toteuttamisajaksi vähintään yksi hanketta ja sille Euroopan unionilta saatavaa osarahoitusta esittelevä juliste (vähimmäiskoko A3) näkyvälle paikalle. Julisteessa on oltava edellä mainittu EU-lippulogo sekä *Vipuvoimaa EU:lta* logo tai teksti. Mallipohja julisteelle on saatavilla rakennerahastot.fi-sivuilla ja se sisältyy rakennerahastohankkeiden viestintäohjeeseen, joka on tämän päätöksen liitteenä.

4.9 Tuen palauttaminen

Rahoituslain 36 §:n mukaan tuensaajan tulee viipymättä palauttaa virheellisesti, liikaa tai ilmeisen perusteettomasti saamansa tuki tai sen osa. Tuensaajan tulee palauttaa tuki tai sen osa myös, jos sitä ei voida käyttää päätöksessä edellytetyllä tavalla. Tuensaajan tulee tehdä tuen palauttamisesta ilmoitus EURA 2014 -järjestelmässä.

4.10 Tuen maksamisen keskeyttäminen, lopettaminen ja takaisinperintä

Toimivaltaisen viranomaisen on määrättävä tuen maksaminen keskeytettäväksi tai lopetettavaksi ja jo maksettu tuki takaisinperittäväksi, mikäli tukea on myönnetty ja käytetty sääntöjen vastaisella tavalla. Rakennerahastoista rahoitettavien tukien tukikelpoisuudesta ja valvonnasta säädetään sekä EU:n että kansallisten säädösten nojalla.

Yleisasetuksen (EU) N:o 1303/2013 menojen tukikelpoisuutta ja toimien pysyvyyttä koskevassa luvussa on 65 artiklassa säädetty kustannusten tukikelpoisuudesta, 66 artiklassa tukimuodoista, 67 artiklassa avustusmuotoisesta ja takaisin maksettavasta tuesta, 70 artiklassa sijainnin mukaan määräytyvästä toimien tukikelpoisuudesta ja 71 artiklassa *Vipuvoimaa EU:lta* logoa.

artiklassa toimien pysyvyydestä. 65 artiklan mukaan kustannusten tukikelpoisuus määritetään kansallisten sääntöjen perusteella, paitsi jos yleisasetuksessa tai rahastokohtaisissa säännöissä tai niiden perusteella on vahvistettu erityissääntöjä. Kansallisessa tukikelpoisuusasetuksessa on säädetty rakennerahasto-ohjelmasta osarahoitettavien hankkeiden kustannusten tukikelpoisuudesta.

Rahoituslain 37 §:ssä määrätään tuensaajasta johtuvasta tukikelpoisuussääntöjen ja päätösten noudattamatta jättämisestä seuraavasta tuen maksatuksen lopettamisesta ja jo maksetun tuen takaisinperinnästä. 37 §:n mukaan toimivaltaisen viranomaisen on määrättävä tuen maksaminen lopetettavaksi sekä jo maksettu tuki takaisin perittäväksi, jos:

- 1) tuen myöntämistä, maksamista tai valvontaa varten on annettu virheellisiä tai harhaanjohtavia tietoja taikka tietoja on salattu ja virheellisten tai harhaanjohtavien tietojen antamisella tai tietojen salaamisella on ollut vaikutusta rahoituksen saamiseen;
- 2) tuen maksamista tai valvontaa varten on kieltäydytty antamasta tarvittavia tietoja, asiakirjoja tai muuta aineistoa taikka tarkastusta suoritettaessa kieltäydytty täyttämästä muita tuensaajalle tarkastuksen suorittamiseksi laissa säädettyjä velvollisuuksia;
- 3) tukea on käytetty muuhun tarkoitukseen kuin se on myönnetty;
- 4) sellaisen omaisuuden omistus- tai hallintaoikeus, jonka hankkimiseen tuki on myönnetty, on luovutettu ennen kuin viisi vuotta on kulunut tuen maksamispäivästä, taikka tuensaaja on lopettanut tuen kohteena olleen toiminnan tai supistanut sitä olennaisesti;
- 5) tuensaaja on olennaisesti laiminlyönyt noudattaa avustuspäätöksessä määrättyjä ehtoja.

Toimivaltainen viranomainen voi määrätä tuen maksamisen lopetettavaksi taikka osittain tai kokonaan takaisin perittäväksi, jos:

- 1) tuensaaja ei ole noudattanut avustuspäätöksessä määrättyjä ehtoja;
- 2) tuensaaja on joutunut ulosottoimenpiteen kohteeksi, selvitystilaan, konkurssiin taikka yrityksen saneerauksesta annetussa laissa (47/1993) tarkoitetun saneerausmenettelyn kohteeksi ja jollei tuen käyttötarkoituksesta muuta johdu;
- 3) tuki tai sen osa on myönnetty tai maksettu väärin perustein.

Yhteishankkeessa vastaavat kaikki tuensaajat tuen palauttamisesta yhteisvastuullisesti.

4.11 Takaisinmaksettavan määrän korko ja viivästyskorko

Rahoituslain 38 §:n mukaan tuensaajan on maksettava palautettavalle tai takaisinperittäväälle määrälle tuen maksupäivästä lukien korkoa siten kuin Euroopan unionin lainsäädännössä säädetään tai, jollei mainitussa lainsäädännössä asiasta säädetä, korkolain (633/1982) 3 §:n 2 momentin mukaista vuotuista korkoa lisättyinä kolmella prosenttiyksiköllä.

Rahoituslain 39 §:n mukaan, jos takaisin perittävää määrää ei makseta viimeistään asetettuna eräpäivänä, sille on suoritettava vuotuista viivästyskorkoa Euroopan unionin lainsäädännössä säädetyn korkokannan mukaan tai, jollei mainitussa lainsäädännössä asiasta säädetä, maksettava vuotuista viivästyskorkoa korkolain 4 §:n 1 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan.

4.12 Yleisasetuksen 71 artiklan ja tukikelpoisuusasetuksen 4 §:n mukainen hankkeen pysyvyyden jälkiseuranta ja takaisinperintä

Jos hankkeessa on toimittu pysyvyyttä koskevien ehtojen vastaisesti, aiheettomasti maksettu tuki peritään takaisin lukuun ottamatta tapauksia, joissa tuotannollisen toiminnan lopettaminen johtuu konkurssista, johon ei liity petollisuutta. Takaisinperittävä summa suhteutetaan siihen ajanjaksoon, jona vaatimuksia ei ole täytetty. Pysyvyyttä koskevien ehtojen noudattamista valvotaan hankkeen päättymisen jälkeen paikan päällä tehtävillä varmuuksilla (jälkiseuranta).

5 Lisätiedot

6 Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa hakea muutosta liitteenä olevan oikaisuvaatimusosoituksen mukaisesti.

Rahoittavan viranomaisen yhteystiedot

Rahoittava viranomainen Etelä-Savon maakuntaliitto		
Lähiosoite Mikonkatu 5	Postinumero 50100	Postitoimipaikka MIKKELI
Yhteyshenkilö Soile Laitinen	Tehtävänimike vs. kehittämispäällikkö	
Yhteyshenkilön toimipaikka Etelä-Savon maakuntaliitto		
Toimipaikan lähiosoite Mikonkatu 5	Postinumero 50100	Postitoimipaikka MIKKELI
Sähköposti soile.laitinen@esavo.fi	Puhelin 040 6700 902	

Lisätietoja antaa tarvittaessa edellä mainittu hankkeen yhteyshenkilö.

Pentti Mäkinen
Maakuntajohtaja

Soile Laitinen
vs. kehittämispäällikkö

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.

(Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003 4 luku 16 §)

Liitteet

Hankesuunnitelma

Viestintäohje

Oikaisuvaatimusosoitus

Aloituspalaverimuistio, Keskitetyn biojalostamon toimintamalli, raaka-aineet ja mädätejäännöksen käyttökohteet