

Etelä-Savon maakunnallinen järjestöneuvottelukunta (YhES)

TOIMINTASÄÄNTÖ

Etelä-Savon maakunnallinen järjestöneuvottelukunta (YhES) on maakunnan alueella toimivien yhdistysten ja järjestöjen monialainen yhteistyöelin. Järjestöneuvottelukunnan jäsenet edustavat eri alan yhdistyksiä ja koko Etelä-Savon aluetta.

1. Etelä-Savon maakunnallisen järjestöneuvottelukunnan tarkoitus ja tehtävät

Etelä-Savon maakunnallinen järjestöneuvottelukunta toimii maakunnan alueella toimivien yhdistysten ja järjestöjen monialaisena yhteistyöelimenä.

Etelä-Savon järjestöneuvottelukunta on osa Etelä-Savon maakuntaliiton toimintaa.

YhES järjestöneuvottelukunta

- ylläpitää aktiivista ja vaikuttavaa järjestöjen ja muiden toimijoiden välistä vuoropuhelua maakunnassa
- jalkauttaa järjestöstrategiaa Etelä-Savon alueella
- vaikuttaa siihen, että kunnat, kuntayhtymät ja järjestöt sekä hyvinvointialue/ maakunta toimivat järjestöjen kanssa yhteistyössä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi (hyte-rakenteet ja hyvinvointikertomusprosessi, maakuntastrategia, järjestöavustukset, järjestöyhdyshenkilöt)
- edistää kansalaisten, yhdistysten ja järjestöjen osallisuus- ja osallistumismahdollisuuksien toteutumista
- antaa lausuntoja ja suosituksia järjestöyhteistyön edistämiseksi sekä tekee aloitteita
- tuottaa ja välittää tietoa järjestöjen toiminnasta ja järjestöjä koskevista asioista

2. Edustajien määrä ja valinta

Järjestöneuvottelukunnan jäsenet edustavat eri alan yhdistyksiä ja kattavasti koko Etelä-Savon aluetta. Jäsen sitoutuu järjestöneuvottelukunnan työskentelyyn tämän toimintasäännön mukaisesti.

Valittavilta jäseniltä edellytetään järjestökentän asiantuntemusta sekä kykyä kehittämiseen ja yhteistyöhön. Maakuntaliitto koordinoi hakumenettelyä, jonka kautta valitaan eri alojen yhdistysten edustajat.

Järjestöneuvottelukunnan nimeää maakuntahallitus Etelä-Savon maakuntaliiton valmisteleman esityksen pohjalta YhES työvaliokunta käsittelee hakemukset yhdessä maakuntaliiton edustajien kanssa.

Nimeämisessä otetaan huomioon tasa-arvolain veloitteet ja alueellinen tasapuolisuus sekä kohtuullinen jako ns. ammatillisten järjestötoimijoiden ja vapaaehtoistoimijoiden välillä.

Seudullisille yhteistyöjärjestöille on varattu järjestöneuvottelukuntaan kolme paikkaa (Pieksämäen, Savonlinnan, Mikkelin).

Eri aloja edustavien paikkoja on järjestöneuvottelukunnassa yhteensä 18 (18 varsinaista että 18 varajäsentä). Yksi kuntatoimija edustaa kaikkia eteläsavolaisia kuntia (sekä varsinainen jäsen että varajäsen). Etelä-Savon maakuntaliiton kunnallisasiain työryhmä nimeää kuntaedustajan ja tämän varajäsenen.

Jäsenjärjestöt on jaettu seuraaviin aloihin, joista kutakin edustaa järjestöneuvottelukunnassa varsinainen jäsen ja yksi varajäsen:

1. KYLÄT, KAUPUNGINOSAT, KOTISEUTU
2. TYÖLLISYYTTÄ EDISTÄVÄT TOIMIJAT
3. LUONTO JA YMPÄRISTÖ
4. LUOVAT ALAT (TAIDE, KULTUURI JNE.)
5. URHEILU JA LIIKUNTA
6. POTILASJÄRJESTÖT, OMAISHOITO
7. IHMISOIKEUS- JA KANSALAIJÄRJESTÖT, MONIKULTTUURISUUS
8. MIELENTERVEYS, PÄIHDE, RIIPPUVUUS, KRIISITYÖ
9. LAPSI JA PERHE, VÄKIVALTATYÖ
10. ELÄKELÄISTOIMIJAT
11. NUORISOJÄRJESTÖT
12. VAMMAISJÄRJESTÖT
13. YRITTÄJÄJÄRJESTÖT
14. VALMIUS JA VARAUTUMINEN
15. HARRASTEJÄRJESTÖT
- 16 -18. YHTEISTYÖJÄRJESTÖT (Mikkeli, Savonlinna, Pieksämäki)
19. KUNTAEDUSTAJA

3. Toimikausi ja asettaminen

Järjestöneuvottelukunnan toimikausi on 4-vuotinen. Neuvottelukunnassa voi sama henkilö olla jäsenenä enintään kaksi toimikautta. (yhteensä 8 vuotta). Kaudet 2019-2022, 2023-2026. Hakumenettely toteutetaan avoimella haulla maakuntaliiton organisoiman webropol:in kautta. Työvaliokunta toimii valmistelijana yhdessä maakuntaliiton valmistelun kanssa. Jäsenet nimeää maakuntahallitus.

Mikäli varsinainen jäsen joutuu luopumaan tehtävästään kesken toimikauden, varajäsen nousee hänen paikalleen. Jäsenten täydentämiskierros toteutetaan kerran vuodessa vuoden lopussa (marras-joulukuu). Työvaliokunnan kokouksessa valmistellaan esitykset uusista jäsenistä ja varajäsenistä maakuntahallituksen hyväksyttäväksi. Haku toteutetaan avoimella haulla Webropol-kyselyllä.

4. Kokousten määrä, paikka ja aika

Järjestöneuvottelukunta kokoontuu puheenjohtajan/maakuntaliiton yhteyshenkilön kutsusta 4 kertaa vuodessa tai tarpeen mukaan. Järjestöneuvottelukunta kokoontuu joko Etelä-Savon maakuntaliiton tiloissa tai muissa maakunnan kunnissa. Kokoukset voidaan toteuttaa TEAMS tai Hybridi-kokouksena.

5. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Järjestöneuvottelukunta on päätösvaltainen, kun läsnä on puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi vähintään puolet jäsenistä. Mikäli molemmat puheenjohtajat ovat estyneet tulemasta kokoukseen, valitaan kokouksen puheenjohtaja läsnäolevista jäsenistä.

Varsinaisen jäsenen ollessa estynyt osallistumaan kokoukseen, on hän velvollinen kutsumaan sijaansa varajäsenen kokoukseen.

6. Kokouspalkkiot ja matkakorvaukset

Kokouspalkkio ja matkakulukorvaukset maksetaan niille jäsenille, jotka eivät saa taustaorganisaatiosta korvausta osallistumisesta varsinaiseen kokoukseen. Edellä mainituille etänä osallistuville maksetaan kokouspalkkiosta puolet.

Kokouspalkkio on 30 €

Puheenjohtajan palkkio 50 % korotuksella eli 45 €

Sihteerin kokouspalkkiot 50% korotuksella eli 45 €

Matkakulukorvaukset maksetaan Etelä-Savon maakuntaliiton sääntöjen mukaan edullisimman kulkuneuvon/kulkuyhteyden mukaan. Matkakorvausten maksussa noudatetaan Etelä-Savon maakuntaliiton matkakulukorvauksen sääntöjä. Etelä-Savon maakunnallinen järjestöneuvottelukunta suosittelee mahdollisimman ympäristöystävällisien kulkuneuvojen käyttämistä.

7. Järjestäytyminen

Järjestöneuvottelukunta nimeää puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan keskuudestaan. Puheenjohtajuus kestää yhden toimikauden ajan. Sama henkilö voi toimia puheenjohtajana yhteensä enintään kaksi toimikautta.

Järjestöneuvottelukunnan sihteerin tehtävään voidaan valita järjestöneuvottelukunnan jäsen tai se järjestetään maakuntaliiton toimesta. Mikäli puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja joutuu luopumaan tehtävästään kesken toimikauden, järjestöneuvottelukunta valitsee hänen tilalleen uuden puheenjohtajan. Kuhunkin kokoukselle valitaan sihteeri kiertävällä menettelyllä aakkosjärjestyksen mukaisesti.

Järjestöneuvottelukunta nimeää keskuudestaan työvaliokunnan, joka valmistelee asioita Järjestöneuvottelukunnan päätettäväksi. Työvaliokunnassa voi olla enintään 7 jäsentä ja maakuntaliiton edustaja. Tarvittaessa kokouksiin voi kutsua myös muita henkilöitä. *Tarvittaessa kokouksiin voidaan kutsua järjestöneuvottelukunnan työryhmiä tai niiden edustajia.*

Järjestöneuvottelukunta voi nimetä eri aiheisiin liittyviä valmisteluryhmiä.

Maakunnallisen järjestöneuvottelukunnan edustajien läsnäolosta ja puheoikeudesta maakuntaliiton toimielinten kokouksissa päättää ko. toimielin.

Maakunnallinen järjestöneuvottelukunta voi päättää sille talousarviossa osoitetun toimintamäärärahan käytöstä sekä muiden toimielinten sille päätettäväksi annetuista asioista.

8. Kokousmenettely

Mikäli molemmat puheenjohtajat ovat estyneet tulemasta kokoukseen, valitaan kokouksen puheenjohtaja läsnäolevista jäsenistä. Läsnäolijat allekirjoittavat kiertävän osallistujalistan.

Varsinaisen jäsenen ollessa estynyt osallistumaan kokoukseen hän on velvollinen kutsumaan sijaansa varajäsenen kokoukseen ja ilmoittamaan poissaolosta maakuntaliiton yhteyshenkilölle.

Jokaisella jäsenellä on yksi ääni. Äänestystapa voidaan sopia kokouksessa.

Kokouskutsu/asialista lähetetään seitsemän vuorokautta ennen kokousta. Kokousasiakirjat säilytetään maakuntaliitossa. Muistion oikeellisuuden varmentavat puheenjohtaja ja sihteeri allekirjoituksellaan.

Maakuntaliiton yhteyshenkilöllä/henkilöillä sekä maakuntahallituksen nimetyillä jäsenillä on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa. Tarvittaessa myös muilla asiantuntijoilla on läsnäolo -ja puheoikeus.

9. Esityslistan, liitteiden julkaisu ja pöytäkirjan julkaisu

Etelä-Savon maakunnallisen järjestöneuvottelukunnan esityslista, liitteet ja pöytäkirja julkaistaan Etelä-Savon maakuntaliiton verkkosivuilla.